

## Esami di stato 2020/2021 – candidati privatisti

### Precisazioni ed indicazioni utili

Al fine di consentire una corretta acquisizione delle domande dei candidati privatisti all'Esame di Stato, si rammenta quanto segue:

- la circolare Ministeriale di riferimento è la nota Prot. 20242 del 6 novembre 2020;
- l'invio della domanda e della relativa documentazione deve essere effettuato preferibilmente via e-mail (no pec) esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica: [esamidistato.to@istruzione.it](mailto:esamidistato.to@istruzione.it). Si chiede cortesemente di effettuare un solo invio (o via posta elettronica o via posta ordinaria). Il doppio invio della medesima domanda è assolutamente inutile e non permette una gestione efficace delle stesse;
- il presente ufficio non fornisce immediato riscontro circa la ricezione delle domande: il candidato verrà a conoscenza del buon esito della sua pratica nel mese di dicembre 2020 quando riceverà via e-mail il provvedimento di assegnazione alla scuola. Qualora l'ufficio riscontrasse errori, incongruità o incompletezze non esiterà a contattare il candidato (a tal fine si raccomanda di indicare nel modello di domanda **il proprio indirizzo e-mail** in modo chiaro e leggibile ed **il proprio recapito telefonico**).

Quanto alla documentazione occorre necessariamente produrre:

1. modello di domanda firmato e compilato in ogni campo, in particolare e-mail e telefono leggibili (in stampatello);
2. dichiarazione sostitutiva ex DPR 445/2000 compilata e firmata (usare esclusivamente il modello fornito);
3. fotocopia del documento d'identità;
4. fotocopia del bollettino relativo alla tassa erariale reperibile presso gli uffici postali ccp 1016 di € 12,09.

**Si chiede di inviare tutta la documentazione in un unico file in formato pdf (NON inviare file in formati diversi tipo jpg, gif, tiff, word, ... e NON condividere file su archivi cloud di ogni tipologia essi siano)**

Devono essere indicate necessariamente **3 istituzioni scolastiche**, che devono appartenere al proprio comune di residenza salvo che l'indirizzo prescelto non sia presente nel proprio comune; in tal caso le istituzioni scolastiche devono comunque appartenere alla provincia di residenza. **Si raccomanda il rispetto del criterio della RESIDENZA, le scuole indicate devono essere ubicate nel comune di propria residenza.**

In relazione alle lingue straniere, si invita a prestare particolare attenzione al **numero di lingue richiesto per l'indirizzo di studi** prescelto (1, 2 o 3) nonché a verificare che le lingue designate siano effettivamente presenti negli istituti scolastici indicati. A tal proposito, prima della compilazione e dell'invio del modulo a questo ufficio, è consigliabile prendere contatto direttamente con le scuole.

Si rende noto che:

- quest'ufficio non è a conoscenza dei programmi di studio (in merito si consiglia di prendere direttamente contatto con le scuole);
- non è garantita la possibilità di sostenere l'esame presso la prima scuola indicata. La vigente norma ministeriale prevede, infatti, per ogni classe un numero non superiore a 35 candidati complessivi, dei quali gli esterni siano però in misura comunque non superiore alla metà del numero degli interni.

**Ogni informazione relativa ai successivi adempimenti amministrativi sarà fornita ai candidati via e-mail (si prega pertanto di indicare in modo leggibile un indirizzo di posta elettronica personale e che venga abitualmente consultata e un numero di telefono).**